

お知らせ

電力・ガス・食料品等価格高騰 重点支援給付金

電力・ガス・食料品等の価格高騰による負担増を踏まえ、特に家計への影響が大きい低所得世帯（住民税非課税世帯）に対して重点支援給付金を支給します。

◎**支給対象世帯** 基準日（令和5年12月1日）時点で町内に住民票があり、世帯全員の令和5年度住民税均等割が非課税の世帯。ただし、住民税が課税されている人の扶養親族となっている場合は対象外。

◎**支給額** 1世帯あたり7万円

◎**支給手続き** 令和5年度住民税（均等割）が非課税の世帯には、町から給付内容や確認事項が書かれた確認書を送付しています。期限までに同封の返信用封筒で返送してください。

※令和5年1月2日以降に町内に転入した人がいる世帯または未申告の人がいる世帯は給付金を受け取るには申請が必要です。次まで相談してください。

◎**提出期限** 2月29日（木）

問合せ先 福祉課 ☎ 35-5369

身体障がい者などの自動車税 （種別割）の減免申請窓口の開設

身体障がい者、戦傷病者、知的障がい者または精神障がい者の人のために使用する一定の要件を満たす自動車（軽自動車を除く）の「自動車税（種別割）減免申請臨時窓口」が開設されますので、利用してください。

◎対象者

- 1 新規に申請する人
- 2 現在減免を受けており、自動車税事務所からの減免案内はがきで「変更あり」と回答した人

◎**日時** 3月7日（木）、19日（火）
午前9時30分～午後3時

◎**場所** 揖斐総合庁舎 4階 4C会議室（揖斐川町上南方1-1）

※西濃県税事務所、自動車税事務所および各県税事務所では、随時申請受付を行っています。

問合せ先 岐阜県西濃県税事務所

☎ 0584-73-1111

岐阜県自動車税事務所

☎ 058-279-3781

自動車の名義変更・住所変更・ 廃車などの手続きはお早めに

年度末の3月は登録窓口が大変混雑します。早めに手続きし、混雑緩和にご協力をお願いします。

なお、各手続きは、次のとおりです。

問合せ先

◎申請・届出関係

普通自動車・125ccを超える オートバイ

中部運輸局岐阜運輸支局

☎ 050-5540-2053

三輪、四輪の軽自動車

軽自動車検査協会岐阜事務所

☎ 050-3816-1775

125cc以下のオートバイ、 トラクター等

税務課 ☎ 35-5367

◎税金関係

自動車税（種別割・環境性能割）

岐阜県自動車税事務所

☎ 058-279-3781

軽自動車税（環境性能割）

軽自動車事務所 ☎ 058-394-0268

軽自動車税（種別割）

税務課 ☎ 35-5367

家畜（牛、馬、めん羊、山羊、豚、 いのしし等）や家さん（鶏、あひる、うす ら、きじ、だちょう、ほろほろ鳥、七面鳥） を飼育している皆さんへ

2月1日時点での家畜を飼育している状況（飼育者の氏名、住所、飼育場所、種類、頭羽数など）を県へ報告することが法律により義務付けられています（ペットを含む）。

報告様式や詳細については、県中央家畜保健衛生所ホームページに掲載しています。

※不明な点がございましたら、次ま

で問合せください。

問合せ先 岐阜県中央家畜保健衛生所（岐阜市柳戸1-1）

☎ 058-201-0530

催し・講座

第28回ポリテックビジョン 「ものづくり・人づくり in 東海」

東海職業能力開発大学校が、ものづくりの素晴らしさを発見できるイベントを開催します。

◎**内容** 学生の卒業制作の展示実演や研究発表

◎**日時** 2月22日（木）午前11時～午後3時30分、
2月23日（金・祝）午前9時30分～午後3時30分

◎**場所** 総合町民センター

◎記念講演

演題 「科学研究・技術開発におけるAI活用」

講師 名古屋大学教授 竹内 一郎氏

◎**入場料** 無料

問合せ先 東海職業能力開発大学校
☎ 34-3600

いび女性ネットワーク講演会

◎**講演** 「今日の感動を自分の言葉で～自分らしい俳句、自分にしかできない俳句を～」

◎**講師** 名古屋芸術大学教育学部教授 西田 拓郎氏

◎**日時** 2月7日（水）
午後1時30分～3時30分
（受付：午後1時～）

◎**場所** 揖斐総合庁舎 5階大会議室（揖斐川町上南方1-1）

◎**参加費** 無料

◎主催等

主催 いび女性ネットワーク

後援 揖斐郡町村会

問合せ先 揖斐県事務所地域防災課

☎ 23-1111



募集

フラワー都市交流事業参加者募集

シンボル花をテーマとした地域づくり、まちづくりを進めている全国9都市で組織する「フラワー都市交流連絡協議会」の交流会が富山県砺波市で開催されます。

本町交流団の一員として、大野町のPRや各都市との交流に参加できる人を募集します。

◎内容 9都市のまちづくりの紹介および各都市との交流会など

◎資格 町内在住・在勤の満20歳以上の人

◎日程 4月25日(木)～26日(金) 1泊2日

◎定員 若干名(申込み多数の場合は抽選)

◎参加費 一人あたり15,400円～19,400円(予定)

※金額は変更となる場合があります。

※参加決定後に請求します。

◎申込方法 申込書をまちづくり推進課まで提出する。

※申込書は、まちづくり推進課窓口にて受取りまたは、町ホームページからダウンロード可。

◎申込期限 2月20日(火)

問合せ先

まちづくり推進課
☎ 35-5374



公務員合同説明会案内

◎日時 3月9日(土)、4月6日(土) 午後1時～4時

受付:午後0時30分～(予約不要)

◎場所 自衛隊岐阜地方協力本部大垣地域事務所(大垣市林町5-18 光和ビル 4階会議室 大垣駅北口より徒歩1分)

◎参加団体(予定) 自衛隊大垣地域事務所、大垣消防組合、大垣警察署、岐阜県庁(3月のみ)、大垣市役所(4月のみ)

※各参加団体が順番に説明を実施

※安全面を配慮しながら開催し、状況により変更の場合あり。

問合せ先 自衛隊岐阜地方協力本部大垣地域事務所 ☎ 0584-73-1150

相談

出前職業相談(一日ハローワーク)

◎相談内容 職業相談(一般・パート)、求人情報の提供、雇用保険の相談等

◎相談日 2月22日(木)

◎相談時間 午後1時～4時

◎相談場所 町民相談室

◎相談員 ハローワーク大垣職員

※予約不要・相談無料

※紹介状の発行は行いません。

問合せ先 大垣労務推進協会(大垣市役所内) ☎ 0584-81-4111

ハローワーク大垣 ☎ 0584-73-9294
まちづくり推進課 ☎ 35-5374

おおのビジネス相談

◎相談内容 町内の中小企業・小規模事業者の経営上のあらゆる悩みごと

◎相談日 2月8日(木)

◎相談時間 午後1時～5時

(1件あたり60分、午後4時最終受付) ※要予約

◎相談場所 町民相談室

◎相談員 県よろず支援拠点職員

◎予約方法 前日までに電話で予約。当日受付不可。

予約・問合せ先 まちづくり推進課
☎ 35-5374

障がい者巡回相談

◎相談内容 日常生活で困っていること・障がい福祉サービスについて等

◎相談日 2月21日(水)

◎相談時間 (1) 午後1時30分～(2) 午後2時30分～

(1件あたり50分) ※要予約

◎相談場所 町民相談室

◎相談員 障がい者相談支援事業所相談支援専門員(身体・知的・精神) ※日程場所等は諸事情により変更

となる場合がありますので予約時に確認してください。

※初めての人が優先

※予約時簡単な聴き取りをします。

予約・問合せ先 福祉課 ☎ 35-5369

多重債務等相談

◎相談内容 多重債務・負債・離婚等法律相談関係

◎相談日 2月19日(月) 毎月第2月曜日(祝日の場合は第3月曜日)

◎相談時間 午後1時～3時

(1件あたり20分) ※要予約

◎相談場所 福祉センター

◎相談員 弁護士

予約・問合せ先 保健センター
☎ 34-2333

心の健康相談

◎相談内容 うつ病・統合失調症・人間関係等心の悩み

◎相談日 2月19日(月) 毎月第2月曜日(祝日の場合は第3月曜日)

◎相談時間 午後1時～3時

(1件あたり50分) ※要予約

◎相談場所 福祉センター

◎相談員 精神保健福祉士

予約・問合せ先 保健センター
☎ 34-2333

心配ごと相談

◎相談日 2月6日(火)、13日(火)、27日(火)

◎相談時間 午後1時～3時

(心配ごと相談1件あたり30分、弁護士相談1件あたり20分)

※弁護士相談要予約

◎相談場所 福祉センター

◎相談員

第1火曜日 人権擁護委員(人権等心配ごと相談)

第2火曜日 行政相談委員(行政等心配ごと相談)

第4火曜日 弁護士(弁護士相談)

予約・問合せ先
社会福祉協議会事務局
☎ 34-2130

令和6年度 会計年度任用職員募集

- ◎**任用期間** 令和6年4月1日～令和7年3月31日
 - ◎**申込期間** 2月1日(木)～14日(水)(閉庁日を除く) 午前8時30分～午後5時15分
 - ◎**申込方法** ①または②のいずれかの方法で申込んでください。
 - ①町指定様式の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付のうえ、総務課まで提出する。
 - ②専用の入力フォームからインターネットで申込む。
- ※履歴書の様式は、総務課窓口にて受取りまたは、町ホームページからダウンロード可。
 ※資格が必要な職種については資格証の写しの添付が必要。
 ※詳しい内容は、町ホームページを確認してください。
- ◎**選考方法** 書類審査および面接(2月下旬～3月上旬)



職種	人数	勤務形態	業務内容	資格等	勤務場所
一般事務補助	1人	週5日(1日7時間)	・マイナンバーカードの交付に関する事務 ・戸籍法の改正に伴う事務の補助 ・マイナンバーカードおよび戸籍に関する窓口・電話対応業務	なし	役場庁舎(住民課)
	1人	週5日(1日5.5時間)	・保険、年金および課の庶務に関する事務 ・保険、年金に関する窓口・電話対応業務		役場庁舎(福祉課)
	1人	週5日(1日7時間)	・老人クラブに関する事務およびイベント補助 ・介護保険等に関する事務および窓口・電話対応業務		役場庁舎(建設課)
	1人		・地籍調査事業および課の庶務に関する事務作業 ・建設課に関する窓口・電話対応業務		保健センター
	1人		・保健衛生業務に関する事務補助 ・窓口・電話対応業務		
相談・訪問員	2人	週2～3日(1日6時間)	高齢者の相談および訪問	介護福祉士または社会福祉士の資格を有する人	役場庁舎(福祉課)
介護予防事業従事者	3人	週1～3日(1日3～6時間)	介護予防事業に関すること	看護師の資格を有する人	
社会教育指導員	1人	週5日(1日7時間45分)	社会教育に関する指導および社会教育団体の指導等	社会教育または学校教育に関し経験のある人	
部活動コーディネーター	1人	週5日(1日6時間)	部活動の地域移行に伴う町および中学校との連絡調整、指導助言等	なし	役場庁舎(生涯学習課)
事務局員	1人	週3日(1日6時間)	部活動の地域移行に伴う運営団体(おおのスポーツクラブ)に関する事務		
保健師	1人	週1～2日(1日3～5時間)	保健指導等保健衛生業務、介護予防事業、特定保健指導業務	保健師の資格を有する人	保健センター(福祉課・住民課)
	2人	週5日(1日7時間)	保健指導等保健衛生業務、窓口・電話対応		保健センター
	1人		栄養指導等保健衛生業務、窓口・電話対応		
管理栄養士	1人	週1日(1日3～5時間)	栄養指導等保健衛生業務、特定保健指導	管理栄養士の資格を有する人	保健センター(住民課)
	2人	月1～3日(1日3～5時間)	栄養指導等保健衛生業務、介護予防事業		保健センター(福祉課)
歯科衛生士	4人	月1～2日(1日3～4時間)	歯科口腔保健業務、介護予防事業	歯科衛生士の資格を有する人	
看護師	1人	月1～2日(1日2～3時間)	診察、予防接種補助業務	看護師の資格を有する人	
保育士	3人	月1～2日(1日3～4時間)	託児、集団遊び指導、身体計測補助等業務	保育士の資格を有する人	保健センター
母子保健推進員	数人	月1～2日(1日2～4時間)	赤ちゃん訪問、母子保健業務補助	子育て経験者(資格不要)	保健センター(住民課)
	2人	週2日(1日3～5時間)	赤ちゃん訪問、母子保健業務補助、特定保健指導業務補助等		
交通安全指導員	1人	週5日(1日4時間) 午前7時30分～午前11時30分※応相談	・交通安全指導(立哨) ・交通安全に関する教室および講習会の開催 ・交通安全の広報、啓発	普通運転免許証を有する人	町内交差点(町内一円)

献血の実施報告

11月に全血献血を行いましたところ、次のように多数のご協力をいただきました。ありがとうございました。

11月5日(日)	大野フェスタ & おおの木育フェア 2023 (美濃大野ライオンズクラブ協賛)	56人
----------	---	-----

大野町の不動産のご相談は
小森不動産へどうぞ



小森不動産
KOMORI REAL ESTATE

お問い合わせ・お申し込み

0120-97-6615

	職種	人数	勤務形態	業務内容	資格等	勤務場所
22	花田川排水 機場管理人	2人	週2～3日(1日4時間)	日常管理業務	なし	花田川 排水機場
23	利用者支援 専門員	1人	週5日(シフト制) 午前8時30分～午後5時15分	・子育てはうす ぱすてる開館業務 ・保健センターおよび町内子ども園等の巡 回、相談業務および相談記録等作成業務	・利用者支援員の資格を有する 人または利用者支援員の資格 がない場合は支援員受講が可 能な人 ・土・日・祝日の勤務が可能 な人	子育てはうす ぱすてる
24	利用者支援 専門員補助	1人	週2～4日 (1日3時間～6.5時間のシフト制) 午前9時30分～午後4時45分の間			
25	利用者支援 専門員補助	1人	週5日(1日7時間) 午前8時30分～午後4時30分	・子育て支援課の庶務に関する事務、窓口 業務等 ・保健センターおよび町内子ども園等の巡 回、相談業務および相談記録等作成業務	利用者支援員の資格がない場合 は、支援員受講が可能 な人	役場庁舎 (子育て支援課)
26	子育て支援 施設支援員	数人	週5日程度(シフト制) 午前9時～午後5時	・子育てはうす ぱすてる開館業務 ・教室や行事等の計画・実施・記録作成 ・相談記録作成	・保育士または教員資格を有する 人 ・土・日・祝日の勤務が可能 な人	子育てはうす ぱすてる
27		数人	週2～3日程度(シフト制) 午前9時30分～午後4時45分			
28		数人	週2～3日程度(シフト制) 午前9時45分～午後4時45分			
29	ファミリーサポート センターアドバイザー	数人	週1～5日程度 (1日6時間シフト制) 午前9時45分～午後4時45分	ファミリーサポートサービスに関する業務 全般	・子育て支援に意欲のある人 ・土・日・祝日の勤務が可能 な人	子育てはうす ぱすてる
30	栄養士	1人	月1回程度 午前9時～正午(4時間程度)	栄養教室および親子クッキング等の計画・ 実施・記録作成	栄養士の資格を有する人	
31		1人	月1回程度 午前9時30分～正午の間 (2～4時間程度)	栄養教室および親子クッキング等の計画・ 実施・記録作成補助		
32	教科等支援員	数人	週2～5日 (1日2時間～6.5時間のシフト制)	少人数学級、特別支援学級における個別指 導等	教員資格を有する人	町内小・中学校
33	特別教育支援員	数人	小中学校長期休暇を除く	個別対応が必要な児童生徒に寄り添った生 活支援や学習支援		
34	小中学校用務員	数人	週5日(1日7時間) 午前7時45分～午後3時45分	・校内内外の清掃および整備 ・給食の配膳・片付け業務 ・文書の送達・連絡業務等	なし	
35	心のサポーター	数人	週2～5日 (1日2時間～3時間のシフト制) 小中学校長期休暇を除く	主に不登校傾向にある児童生徒への支援		
36	スクールサポート スタッフ	数人	週2～5日 (1日1時間～3時間のシフト制) 小中学校長期休暇を除く	主に教師の業務支援(授業プリントおよび学 校便り等の印刷、校内消毒作業等)		
37	放課後クラブ 指導員	数人	週2～4日 (1日4時間～6時間のシフト制) 平日：下校時～午後6時30分 土曜日・長期休暇等：午前7時45 分～午後6時30分(シフト制)	・学校下校後および長期休暇中における児 童の見守りや指導等 ・放課後クラブの運営	なし	町内小学校 放課後クラブ
38	公民館主事	6人	週5日(1日7時間45分)	公民館の運営および行事の企画等	なし	各公民館
39	発掘調査等 作業員	1人	週3日(1日7時間)	・発掘現場の設営、発掘作業等 ・埋蔵文化財センターの庶務、来館者対応	発掘経験があり、現場作業がで きる健康な人	埋蔵文化財セ ンター
40	遺物整理員	1人	週4日(1日7時間)	・出土遺物、記録・図面等の整理、図面作成 ・埋蔵文化財センターの庶務、来館者対応	発掘経験があり、埋蔵文化財に 係る基本的な知識を有する人	
41		1人	週2日(1日7時間)			
42	地域学校協働 活動総括推進員	1人	週3日(1日3時間)	地域と学校が相互に連携・協働して行うさ まざまな活動の助言・総括	社会教育または学校教育に関し 経験のある人	役場庁舎(生涯学 習課)/町内小・ 中学校/各公民館

申込・問合せ先 総務課 ☎ 35-5364

未来の環境のため
限りある資源の
リサイクルを
(木くず)

産業廃棄物処分業 中間処理(木くず) 収集運搬業
RECYCLING FOR THE ENVIRONMENT

株式会社 マルダイ

環境省 優良性評価制度基準適合企業 認証取得
本社：〒501-0554 岐阜県揖斐郡大野町五之里148-1
TEL：0585-36-0320 FAX：0585-36-0318
マルダイ

株式会社マルダイは、産業廃棄物処理及び収集運搬業の事業活動をとおり、地球と地域の環境の保全に貢献します。

ぎふの木をつくる家 大野町マクケ年

自然派 新築・リフォーム
古民家再生・空き家対策・製材

山本産業株式会社

揖斐郡大野町稲富1447-1 TEL 0585-32-2110
製材・JAS認定・ぎふ性能表示木材認定工場・岐阜県産直住宅協会・全国古民家再生協会

一緒に働いてくださる方、募集中

工場見学会
6月15日(土)・16日(日)
(予定)